

# A KSH KÖNYVTÁR STRATÉGIAI TERVE 2009-2013

## JÖVŐKÉP

Az 1871-ben alapított KSH Könyvtár a hazai statisztika- és népeségtudomány alapvető szakirodalmi információs bázisa, a Központi Statisztikai Hivatal kiadványai és a hazai statisztikai szakirodalom teljes körű gyűjtője. Erre és 1897-től folyamatos kötelezpéldány-jogosultságára alapozva kiszolgálja minden felhasználó igényeit, hozzáférést biztosít a könyvtár épületétől és nyitvatartási idejétől függetlenül, ezzel is elősegíti a versenyképességet, illetve az esélykülönbségek csökkentését.

## ÁTFOGÓ CÉL

A KSH Könyvtár szakmai tevékenységével, minőségi, korszerű szolgáltatásaival a könyvtárhasználók igényeinek lehető legteljesebb kielégítését szolgálja, és hozzájárul a Központi Statisztikai Hivatal stratégiájában és a magyar könyvtárügy stratégiájában (Portál program) kitűzött célok megvalósításához.

## CÉLOK

### **Országos szakkönyvtárként a KSH Könyvtár célja**

- > a hazai statisztikatudomány és népeségtudomány szakirodalmi bázisának folyamatos fejlesztése, ennek érdekében a külföldi cserekapcsolatok ápolása,
- > a statisztikával kapcsolatos tudományos és gyakorlati információs igények naprakész kielégítése,
- > a könyvtári állomány korszerű számítógépes feltárása,
- > a statisztika és határtudományai körében a könyvtár állományán alapuló összeállítások, tanulmányok, bibliográfiák folyamatos megjelenítése,
- > hatékony hazai és külföldi szakkönyvtári együttműködés elősegítése.

### **Kötelezpéldányra jogosult és közművelődési feladatokat is ellátó könyvtárként**

- > állománya, kötelezpéldány-jogosultsága alapján és az interneten elérhető forrásokra támaszkodva a széles olvasói igények lehető legteljesebb kielégítése;
- > a teljes könyvtári munkafolyamat minőségének biztosítása;
- > a hatékony információs szolgáltatás továbbfejlesztése érdekében együttműködés kialakítása hasonló jellegű hazai intézményekkel.

## KULCSTERÜLETEK

- > Teljes körű minőségbiztosítás, teljesítményértékelés
- > Állománymenedzsment, rekatalogizálás
- > Információs technológia, együttműködés országos szervezetekkel
- > Együttműködés a KSH-val a tájékoztatásban és az adatszolgáltatásban
- > A KSH régióigazgatóságok könyvtári hálózatának kiépítése
- > Értékőrzés: állományvédelem - digitalizálás, restaurálás, kötészet
- > Olvasószolgálat, tájékoztatás
- > Oktatás, az egész életen át tartó tanulás támogatása, beleértve a könyvtárosi kompetenciák fejlesztését is
- > Kutatás, kiadói tevékenység
- > A könyvtárpépület adottságainak javítása
- > A könyvtár szervezeti átalakítása

### **Teljes körű minőségbiztosítás, teljesítményértékelés**

Az Oktatási és Kulturális Minisztérium Könyvtári Osztály irányításával működő Minőség 21 Munkabizottság kidolgozta a minősített könyvtár kritériumait. A KSH Könyvtár az ebben szereplő iránymutatás alapján kidolgozza saját minőségbiztosítási rendszerét.

A második lépésben felkészül ennek a rendszernek a bevezetésére.

A könyvtárosi kompetenciák megerősítése és kiterjesztése érdekében a KSH Könyvtár előkészíti a teljesítményértékelés bevezetését.

A stratégiai célok megvalósítása kapcsán újraértékeli és átalakítja a könyvtár munkafolyamatait.

### **Állománymenedzsment, rekatalogizálás**

A gyűjtőköri szabályzatot átalakítja annak megfelelően, hogy a könyvtár megnyitja a kölcsönzés lehetőségét a főváros II. kerületének lakosai előtt.

Kötelezpéldány-jogosultságát felhasználja a népszerűsítő szakirodalmi művek gyarapítására.

Az Országos Dokumentumellátási Rendszer (ODR) és a Magyar Országos Közös Katalógus (MOKKA) tagjaként a könyvtár törekszik szolgáltatásainak a lehető legteljesebb kiterjesztésére. Ennek érdekében eléri az állomány teljes körű feldolgozottságát, befejezi a rekatalogizálást és megkezdi a statisztikai, demográfiai és közgazdasági tárgyú tanulmánykötetek és magyar nyelvű folyóiratok analitikus feltárását, esetenként együttműködve más gyűjteményekkel.

Részt vesz elsősorban statisztikai tárgyú digitális tartalmak más könyvtárakkal közös létrehozásában.

A korszerű szolgáltatások jegyében előtérbe helyezi az elektronikus információs adatbázisok és az online folyóiratok megvásárlását.

A beszerzéseknél törekszik a konzorciumi együttműködésben történő vásárlásra.

## **Információs technológia, együttműködés országos szervezetekkel**

Az OLIB rendszer továbbfejlesztése keretében:

Az integrált könyvtári rendszert kibővíti a távoli webes feldolgozással és létrehozza a távoli adatbázisokból történő import lehetőségét.

A könyvtár minden feldolgozott dokumentumrekordját exportálja a MOKKA-ODR és a MOKKA-R adatbázisba.

Egyeztet arról, hogy az időszaki kiadványok rekordjait feltölthesse a MOKKA-ODR adatbázisba.

Belföldi dokumentumokra is kiterjeszti a lejelentést a Nemzeti Periodika Adatbázisba.

Portálszerűen teszi elérhetővé adatbázisrendszerét a honlapon, kommunikációs lehetőséget biztosít a könyvtár és a felhasználó között, hogy a felhasználó a könyvtártól és a nyitvatartási időtől függetlenül elérhesse az adatbázisok mellett a kölcsönzési adatait is, széljegyzeteivel gazdagíthassa a könyvtár tudásbázisát stb.

A régióigazgatóságoknál lévő dokumentumállományt is beviszi az OLIB rendszerbe.

Az újonnan kifejlesztett webes kliensfelület alkalmazásának elindításával hatékonyabbá teszi a rekatalogizálást a törökbálinti könyvraktárban.

Átdolgozza és az OLIB rendszerhez igazítja a raktározási struktúrát.

A könyvtár informatikai munkafolyamatainak fejlesztése keretében:

Hozzáférhetővé teszi a digitalizált tartalmakat.

Szakmai keresőprofilokat alakít ki a szakirodalmat igénylők részére.

A II. kerületi önkormányzattal kötött megállapodás értelmében internetes portálján lehetőséget biztosít az önkormányzati információk megjelenésére.

Megvizsgálja az elektronikus dokumentumok megőrzésének lehetőségeit.

A lehetőségek függvényében továbbfejleszti eszközparkját.

## **Együttműködés a KSH-val a tájékoztatásban és az adatszolgáltatásban**

A könyvtár tovább erősíti kapcsolatait a KSH tájékoztatási és szolgáltatási területen működő osztályaival és munkatársaival.

Szolgáltatásaival, tudásbázisával és közös projektekkel segíti a Tájékoztatási Főosztály munkáját.

Az oktatási osztály bevonásával megszervezi a KSH újonnan belépő dolgozóinak könyvtárhasználati képzését.

Együttműködik abban, hogy a KSH által bármilyen hordozón megjelentetett dokumentumokat megfelelő példányszámban megkapja, feltárja és azokból szolgáltatson.

Közvetlen elérést biztosít a KSH dolgozóinak a könyvtár adatbázisaihoz.

Együttműködik a KSH-val alapvető kiadványok (népszámlálások, helységnévtárak stb.) digitalizálásában.

## **A KSH régióigazgatóságok könyvtári hálózatának kiépítése**

A könyvtár és a KSH régióigazgatóságok gyűjteményeit egységes, közös felületen tárja fel és jeleníti meg a könyvtár, aminek technikai hátterét a hivatallal összefogva megteremtette, a gyakorlati megvalósítása megkezdődik. Erre alapozva megerősíti az együttműködést a tájékoztatás egyes területein.

A régióigazgatóságok gyűjteményeit kezelő kollégák számára továbbképzést szervez, hogy pontosan megismerjék a dokumentumok feltárásával kapcsolatos munkafolyamatokat, és nehézségek nélkül tudják használni a könyvtár informatikai rendszerét.

## **Értéktörzés: állományvédelem - digitalizálás, restaurálás, kötészet**

A könyvtár értékes régi könyvállományának, valamint a csak itt megtalálható dokumentumoknak a megőrzése érdekében folytatja a restaurálást és a nagy igénybevételnek kitett könyvek kötésének javítását, szükség esetén cseréjét.

A további rongálódások elkerülésére és a szakirodalmi tájékoztatás korszerűsítésére folytatja a digitalizálást, ehhez igénybe vesz minden elérhető pályázati forrást és együttműködési lehetőséget.

## **Olvasószolgálat, tájékoztatás**

Az informatikai fejlesztések megvalósulásával minőségi változás következik be a KSH Könyvtár adatszolgáltatásában, tájékoztatásában és egyéb szolgáltatásaiban.

A Portál programhoz kapcsolódóan a könyvtár felméri a térítéses információcsomagok bevezetésének lehetőségeit, a felhasználói igényeket.

Az olvasószolgálat keretében a könyvtár felhasználóképzést szervez.

A munkatársak a KSH Könyvtár szélesebb körű megismertetése, szakmai és más kapcsolatainak szorosabbra szövése érdekében előadásokat tartanak, publikációkat jelentetnek meg.

A statisztikai témájú tájékoztatás további erősítése mellett Budapest II. kerületének lakói számára is újabb szolgáltatások nyílnak meg a kerületi önkormányzattal kötött együttműködési szerződés alapján.

A könyvtárban a közösségi tér létrehozása után megvalósul a teljes nyitás a II. kerületi könyvtárhasználók számára. Szabadpolcos elhelyezéssel válnak hozzáférhetővé bizonyos állományrészek, és internetes munkaállomások is a használók rendelkezésére állnak.

A szaktájékoztatás és a kölcsönzés elválik egymástól, illetve a nem szakmai jellegű folyóiratok elérhetőségétől.

Az új térben önálló kutatóhelyek is létesülnek.

Többféle kiállítás rendezésére nyílik lehetőség a közösségi térben.

A könyvtár kidolgozza a nyitás marketingjét, hogy minden potenciális felhasználóhoz eljuttassa a szükséges információkat.

A Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzattal létrejött megállapodás szerint szolgáltatásokat nyújt az önkormányzat dolgozóinak.

A várhatóan megnövekvő igényekhez igazítja térítéses szolgáltatásait.

A minőségi elvárásoknak megfelelő használói igényfelmérést készít.

## **Oktatás, az egész életen át tartó tanulás támogatása, beleértve a könyvtárosi kompetenciák fejlesztését is**

A könyvtár korszerű és állandóan továbbfejlesztett szolgáltatásaival támogatja az egész életen át tartó tanulást.

Az új közösségi tér létrejöttével mód nyílik a felhasználók képzésére, amihez pályázati forrásokat is igyekszik szerezni.

Kidolgozza annak a módját, hogy helyiségét bérbe adhassa oktatás, esetleg más rendezvény céljára.

Megvizsgálja, miként tudna saját tanfolyamot akkreditáltatni.

Elkészíti a munkatársak továbbképzésének stratégiáját.

Továbbképzést szervez a KSH munkatársainak.

A Károlyi Mihály Fővárosi Gyakorló Kéttannyelvű Közgazdasági Szakközépiskolával kötött együttműködési megállapodás alapján támogatja az iskola oktatási tevékenységét.

## **Kutatás, kiadói tevékenység**

A könyvtárban a történeti statisztika, a statisztikatörténet, az intézménytörténet, a kéziratok feldolgozása, illetve a statisztika határtudományai területén folyik kutatás. Ezt az állomány feldolgozottságával, a rekatalogizálás befejezésével és a digitalizálás önállóan vagy együttműködésben történő folytatásával segíti.

Kiadói tevékenységet a következő területeken végez: történeti helységnévtárak, statisztikatörténeti és történeti statisztikai kiadványok készítése, bibliográfiai feltárása, a magyar statisztikatudomány és demográfia legkiválóbb művelőinek megismertetése, a könyvtár történetének, muzeális dokumentumainak feltárása és egykori dolgozói munkásságának feldolgozása.

## **A könyvtárépület adottságainak javítása**

A könyvtárban egy raktár átépítésével új, kölcsönző, tájékoztató és rendezvény, kiállítás oktatás szervezésére is alkalmas közösségi tér jön létre. Ez szükségessé teszi egyes állományrészek mozgatását, az új körülményeknek megfelelő áthelyezését.

A fénymásoláshoz és a szkenneléshez megfelelő helyszínt alakít ki.

Felméri a mellékhelyiségek állapotát, és megszervezi a megváltozott felhasználói körhöz és létszámhoz alkalmazkodó átalakítást, felújítást.

A dolgozók számára létrehozott étkezőhelyiséget higiéniai és esztétikai szempontból is alkalmasabbá teszi a használatra.

A törökbálinti könyvraktár részleges felújításával higiéniai, esztétikai és ergonómiai szempontból megfelelő munkahelyet biztosít az ott dolgozó munkatársaknak.

## **A könyvtár szervezeti átalakítása**

A stratégiai tervben kitűzött célok megvalósulása, a munkafolyamatok átalakulása szükségessé teszi a könyvtár struktúrájának megváltoztatását. A személyi feltételeket is figyelembe véve a könyvtár 2013-ig az alábbi módon alakítja át szervezeti felépítését:

### **Főigazgató**

- Titkárság, gondnok, gazdasági vezető, gazdasági ügyintéző
- Informatikai részleg - osztályvezetővel az élén

### **Gyarapítási és Feldolgozási Főosztály - főosztályvezetővel az élén**

- Gyarapítási részleg (könyv, folyóirat, elektronikus dokumentumok) - osztályvezetővel
- Feldolgozó részleg (könyv, folyóirat, elektronikus dokumentumok)  
Rekatalogizáló részleg (könyv, folyóirat, elektronikus dokumentumok) -  
osztályvezetővel

### **Olvasószolgálati, Tájékoztatási, Kutatási Főosztály - főigazgató-helyettessel az élén**

- Olvasószolgálat, tájékoztatás (könyv, folyóirat, elektronikus dokumentumok)  
Könyvtárközi és kölcsönzési részleg- osztályvezetővel
- Raktári részleg  
Kiadványok terjesztése - osztályvezetővel
- Történelmi kutatás - főigazgató irányításával
- Kiadási tevékenység - főigazgató-helyettes irányításával